***Regulamin   
realizacji projektów edukacyjnych   
w Gimnazjum w Piekielniku***

Uczniowie mają obowiązek realizowania projektów edukacyjnych na podstawie  
§ 21a Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r.  
w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.), a udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania zgodnie z zapisami statutu.

Gimnazjum stwarza warunki do realizacji uczniowskich projektów edukacyjnych, które mogą mieć charakter; przedmiotowy, międzyprzedmiotowy, a czas ich realizacji powinien wynosić od 2 tygodni do 5 miesięcy w zależności od problematyki i złożoności projektu.

Projekty realizowane są przez uczniów w klasie drugiej, a w szczególnych wypadkach ich realizacja może zostać dokończona lub przesunięta nie później niż do zakończenia pierwszego semestru nauki w klasie trzeciej.

Temat projektu realizowanego w II lub III klasie gimnazjum jest wpisywany uczniowi na świadectwie ukończenia szkoły.

Rodzicom przekazuje się informację na pierwszym zebraniu w tymże roku szkolnym, nie później niż w terminie do 30 września.

Uczeń realizuje co najmniej jeden projekt edukacyjny ( nie więcej niż dwa) w trakcie nauki w gimnazjum. W przypadku realizacji więcej niż jednego projektu uczeń lub jego rodzice wskazują, w terminie nie później niż do 30 maja roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego, temat, którego projekt zostanie wpisany na świadectwie ukończenia szkoły.

Udział ucznia w projekcie edukacyjnym ma wpływ na jego ocenę z zachowania.

Szczegółowe kryteria oceny zachowania, uwzględniające udział ucznia w projekcie edukacyjnym, zapisane są w statucie szkoły.

Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za realizację projektów edukacyjnych  
w szkole.

Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną określa szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego zapisane w *regulaminie realizacji projektów edukacyjnych*, zwanym dalej *regulaminem*.

Dyrektor szkoły wprowadza zarządzeniem zapisy *regulaminu*.

**Koordynatorem projektów edukacyjnych jest nauczyciel powołany przez dyrektora gimnazjum, którego zadaniem jest:**

* zebranie od zespołów przedmiotowych bądź poszczególnych nauczycieli propozycji tematów projektu, sporządzenie ich listy zbiorczej, jej przedstawienie dyrektorowi i radzie pedagogicznej oraz upowszechnienie w sposób przyjęty  
  w szkole,
* monitorowanie stanu realizacji projektów,
* upowszechnienie informacji na temat realizowanych projektów,
* organizację publicznej prezentacji projektów,
* podsumowanie realizacji projektów i przedstawienie radzie pedagogicznej sprawozdania zbiorczego na koniec roku szkolnego.

**Opiekun projektu w szczególności odpowiada za:**

* wskazanie tematyki realizowanych projektów z uwzględnieniem zainteresowań uczniów i treści podstawy programowej,
* omówienie z uczniami zakresu tematycznego oraz celów projektu i koordynowanie podziału uczniów na poszczególne zespoły projektowe,
* opracowanie karty projektu i innych dokumentów (kontrakt dla uczniów, arkusz oceny projektu, narzędzia do ewaluacji, kryteria oceny projektu oraz instrukcja realizacji projektu) o ile taka potrzeba zachodzi,
* monitorowanie jego realizacji,
* ocenę projektu we współpracy z nauczycielami, którzy wspomagali jego realizację,
* organizowanie opieki nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji,
* pomoc uczniom na każdym etapie realizacji projektu,
* komunikacja z wychowawcą ucznia nt. jego udziału w projekcie,
* koordynowanie pracy nauczycieli w przypadku, kiedy projekt edukacyjny jest międzyprzedmiotowy.

Nauczyciele – w zakresie swoich kompetencji – są zobowiązani do udzielenia wsparcia w realizacji projektów zespołowi projektowemu, który za pośrednictwem opiekuna projektu zwróci się o pomoc, a także, na prośbę opiekuna projektu, biorą udział w opracowaniu kryteriów oceny projektu i samej ocenie projektu.

Zadania wychowawcy klasy związane z realizacją projektu:

* poinformowanie uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego,
* prowadzenie działań organizacyjnych, związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy, dotyczących w szczególności:
* wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia klasy,
* monitorowania udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem zespołu,
* przekazywania informacji o wynikach monitorowania rodzicom.
* komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania,
* dokonywanie zapisów dotyczących realizacji przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa, inne ustalone przez szkołę).

**Uczniowie** mogą realizować projekty w zespołach oddziałowych, międzyoddziałowych lub międzyklasowych liczących od 3–6 osób. W uzasadnionych przypadkach grupa może liczyć więcej niż 6 osób.

System podziału na poszczególne zespoły projektowe odbywa się w sposób:

* losowy,
* poprzez dobór samodzielny uczniów,
* poprzez wybór nauczyciela, zgodnie z ustalonymi wcześniej kryteriami.

Zadania zespołu określa instrukcja realizacji danego projektu oraz kontrakt zawarty z opiekunem.

Przy wyborze tematyki projektu obowiązuje zasada dobrowolności, a jeden projekt może być realizowany niezależnie przez kilka zespołów uczniowskich.

Tematyka projektów wraz z określeniem celów, etapów realizacji, terminów planowanego zakończenia projektu oraz sposobu prezentacji efektów oraz ze wskazaniem opiekuna (opiekunów) projektu jest zgłaszana do koordynatora przez opiekuna projektu.

Tematyka planowanych do realizacji projektów jest przedstawiana przez koordynatora dyrektorowi gimnazjum nie później niż do końca października danego roku.

Dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną dopuszcza złożone projekty do realizacji, biorąc pod uwagę możliwości organizacyjne i warunki, jakimi dysponuje gimnazjum.

Dopuszcza się, w wyjątkowych sytuacjach, modyfikację listy projektów realizowanych w trakcie danego roku szkolnego, a także zmianę tematyki, terminów zakończenia i sposobu prezentacji efektów, a także opiekuna (opiekunów) projektu, o ile wystąpiły przyczyny, które uniemożliwiły realizację podjętego zadania. Decyzję o zmianach w pracy nad projektami podejmuje koordynator projektów po konsultacji z opiekunem danego projektu lub dyrektorem szkoły.

Realizacja projektu może być dokonywana podczas zajęć lekcyjnych, o ile nie zaburza to zasad ustalonych przez nauczyciela prowadzącego zajęcia, a także podczas zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych według ustalonego wcześniej harmonogramu.

Końcowa ocena udziału projektu może mieć formę opisową, może być także wyrażona stopniem szkolnym z jednego lub kilku przedmiotów. Forma i kryteria oceny są znane uczniowi od samego początku pracy nad projektem. Ocena obejmuje nie tylko efekt końcowy projektu, ale też systematyczność pracy uczniów, aktywność i twórczość w realizacji projektu na poszczególnych jego etapach.

Dokumentacja dotycząca projektu winna zawierać: kontrakt z uczniami, kartę samooceny, arkusz samooceny realizacji projektu, sprawozdanie z realizacji projektu i inne dokumenty, które opiekun uzna za niezbędne do realizacji projektu.

Dokumentację przechowuje się do końca roku szkolnego, w którym uczeń kończy gimnazjum.

**Ustalenia dodatkowe**

Dyrektor szkoły decyduje o zwalnianiu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w uzasadnionych przypadkach na udokumentowany wniosek rodziców.

Dyrektor podejmuje decyzję o umożliwieniu uczniowi realizowania projektu edukacyjnego na jego prośbę w sytuacjach uniemożliwiających jego obecność w szkole (np. nauczanie indywidualne, inne sytuacje zdrowotne bądź losowe).

Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów edukacyjnych.

Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.